



Śląskie.
Pozytywna energia

CZĘSTOCHOWA
WOM REGIONALNY OŚRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
"WOM"
w Częstochowie

42-202 Częstochowa, Aleja Jana Pawła II 126/130; tel. 34 3606004, 34 3606014, 34 3668778
http://www.womczest.edu.pl

fax: 34 3606239
e-mail: info@womczest.edu.pl

Publiczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli prowadzona przez Województwo Śląskie
PLACÓWKA AKREDYTOWANA PRZEZ ŚLĄSKIEGO KURATORA OŚWIATY

Zarządzenie Nr RODN13_Cz.GKK. 0132 - 14/10

Dyrektora Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM”
w Częstochowie

z dnia 2 listopada 2010 r.

w sprawie powołania wieloletniej Komisji Inwentaryzacyjnej dla Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie

Na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jt. Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jt. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)
- 3) § 3 Statutu Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie

zarządzam, co następuje:

1. Powołuję wieloletnią Komisję Inwentaryzacyjną dla Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Częstochowie w składzie:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w komisji
1.	Izabela Marlena Hadaś	przewodniczący
2.	Janina Kuczyńska-Kwasek	zastępca przewodniczącego
3.	Liliana Kaźmierczak	sekretarz
4.	Jolanta Czarnota	członek
5.	Monika Handzel	członek

2. Zadania komisji są następujące:

- 1) współpracowanie z głównym księgowym projektów planu i harmonogramów inwentaryzacji,
- 2) przeszkolenie zespołów spisowych,
- 3) przygotowanie oraz wydawanie zespołom spisowym dokumentacji inwentaryzacyjnej (np. formularzy oświadczeń, druków arkuszy spisowych itp.)
- 4) wydawanie zespołom spisowym poleceń przeprowadzania spisu,
- 5) kontrolowanie przebiegu spisów z natury i prawidłowości wypełnienia arkuszy spisowych,
- 6) przyjmowanie sprawozdań zespołów spisowych,

- 7) ustalenie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, zebranie odpowiednich wyjaśnień i postawienie wniosków w sprawie ich rozliczenia,
 - 8) przygotowanie wniosków o wszczęcie dochodzenia w przypadku ujawnienia niedoborów i szkód zawinionych,
 - 9) przygotowanie dokumentacji przebiegu inwentaryzacji.
3. Okres pracy komisji określam na 4 lata od dnia powołania.
4. Zapoznanie podległych pracowników z treścią zarządzenia powierzam:
- 1) wicedyrektorowi ds. doskonalenia nauczycieli;
 - 2) wicedyrektorowi ds. bibliotek;
 - 3) zastępcy dyrektora ds. administracyjno-ekonomicznych;
 - 4) Głównemu Księgowemu;
 - 5) kierownikowi Ośrodka Szkoleniowego RODN „WOM” w Złotym Potoku.
5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam zastępcy dyrektora ds. administracyjno-ekonomicznych.
6. Treść niniejszego zarządzenia dostępna jest na podmiotowej stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej RODN „WOM”.
7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
REGIONALNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
„WOM” w Częstochowie
Kawecka
mgr Grażyna Kawecka-Karaś

Otrzymują:

1. wicedyrektor RODN „WOM” ds. doskonalenia nauczycieli – Bożena Harasimowicz
2. wicedyrektor RODN „WOM” ds. bibliotek pedagogicznych – Renata Lipniewska
3. Główny Księgowy - Agnieszka Marszał
4. kierownik Ośrodka Szkoleniowego RODN „WOM” w Złotym Potoku – Anita Czelewicz
5. BIP – specjalista – Anna Dziubek