

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości poniżej 60 000 EURO**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163), w trybie przetargu nieograniczonego.

1. Zamawiający :

Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM”
Al. Jana Pawła II 126/130
42-200 Częstochowa
NIP 573 10 33 347
Regon 001388220
tel./ fax (034) 360 62 39 tel.(034) 360 60 14
<http://www.womczest.edu.pl>
e-mail:kazmierczak@womczest.edu.pl

Adres, pod którym można uzyskać dalsze informacje, kierować zapytania oraz przesłać oferty:

Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM”
Al. Jana Pawła II 126/130
42-200 Częstochowa
tel./fax (034) 360 62 39 tel.(034) 360 60 14
e-mail:kazmierczak@womczest.edu.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych

Zamówienie podzielone jest na 2 części.

Część I zamówienia obejmuje dostawę owoców i warzyw świeżych w ilości i asortymencie wyszczególnionym w formularzu ofertowym - załącznik Nr 1 do SIWZ
CPV 01100000-8 – rośliny uprawne „produkty warzywnicze i ogrodnictwa

Część II zamówienia obejmuje dostawę produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych w ilości i asortymencie wyszczególnionym w formularzu ofertowym - załącznik Nr 2 do SIWZ
CPV 15100000-9

Dostawy artykułów spożywczych, odbywać się będą, w okresie trwania umowy, sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb, na każdorazowe zamówienie, w asortymencie i ilościach określonych przez Zamawiającego. Dostawę należy zrealizować w ciągu 24 godzin od telefonicznego złożenia zamówienia.

Dopuszcza się zmianę określonego asortymentu na równoważny (asortyment równoważny należy wyraźnie oznaczyć w formularzu cenowym poprzez utworzenie dodatkowej rubryki o nazwie „Asortyment oferowany”).

Zamawiający może zażądać, przed wyborem oferty najkorzystniejszej, dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego asortymentu równoważnego (oferowanego) w celu zaakceptowania go pod względem jakościowym i gramatury określonych w poniższym zestawieniu.

Miejsce dostaw :

Ośrodek Szkoleniowy RODN „WOM”
ul. Kościuszki 99
Złoty Potok
42-253 Janów

2.2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych. Zamówienie składa się z 2 części.

Jeden Wykonawca może złożyć maksymalnie 2 oferty, po jednej ofercie na każdą część zamówienia.

2.3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.**2.4. Realizacja zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.****2.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.**

Produkt równoważny to taki, który jest co najmniej równy pod względem wszystkich cech jakościowych i smakowych produktowi o podanym znaku towarowym.

2.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**2.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.****2.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.****3. Termin realizacji zamówienia :**

Od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2007 r.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do sprzedaży artykułów spożywczych.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Posiadają w odległości max 40 km od miejsca dostaw Zamawiającego przynajmniej jeden punkt handlowy, w którym Zamawiający może zaopatrywać się w artykuły spożywcze w przypadku zaistnienia pilnej potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 1-5 ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenia stanowiące integralną część formularza ofertowego oraz dokumenty wyszczególnione w załączniku Nr 3 do SIWZ.

Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w załączniku Nr 3 pkt. 1, do SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.

Każdy podmiot oferty wspólnej (np. konsorcjum) zobowiązany jest dostarczyć dokumenty wymagane w załączniku Nr 3 do SIWZ oraz dodatkowo oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zawarte w formularzu ofertowym).

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie internetowej www.womczest.edu.pl.

SIWZ można również pobierać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego w pok. 216 do dnia 16.05.2007 r.

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane pisemnie wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich.

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Liliana Kaźmierczak.

6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osoby uprawnione. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby podpisujące.

Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony druk o nazwie „Oferta na częśćzamówienia” (załącznik nr 1 -2)
- b) inne dokumenty wymagane od Wykonawców – wg załącznika Nr 3.

Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie oferty w zamkniętej kopercie oznaczonej - „Przetarg nieograniczony – dostawa artykułów spożywczych - nie otwierać”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem przetargu lub nie uwzględnieniu jej w przetargu jeśli oferta nie będzie oznaczona jak wyżej.

Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Niespełnienie wymogów zawartych w specyfikacji będzie stanowić formalną przyczynę odrzucenia oferty.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, w pokoju nr 206,

w terminie do dnia 16.05.2007 r. do godz. 11⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty, Zamawiający przyjmie jako termin złożenia oferty, termin otrzymania przesyłki.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 16.05.2007 r., w sali 208 o godz. 11²⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w obecności przedstawicieli Wykonawców z odczytaniem nazwy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania.

10. Sposób obliczenia ceny oferty

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

Wykonawca określi cenę brutto za całość zamówienia dla każdej oferty częściowej osobno, wyliczoną w sposób podany w formularzach ofertowych - załączniki nr 1- 2 do SIWZ.

W cenie oferty powinny być uwzględnione koszty transportu artykułów żywnościowych do podanych miejsc dostaw.

11. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena ofertowa.

O wyborze oferty decyduje najniższa cena.

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n/C_{ob} \times 100) \times 100\% =$ ilość punktów

gdzie:

C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_{ob} - cena oferty badanej nie odrzuconej

100 - wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium oceny.

12. Formalności, które muszą być spełnione przy wyborze oferty.

Przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego reguluje treść umowy, której wzór stanowi Załącznik Nr 4 niniejszej specyfikacji. Po zakończeniu przetargu zwycięzca, w terminie 7 dni po otrzymaniu zawiadomienia o wyniku przetargu, ma obowiązek przedłożyć umowę wg ustalonego wzoru.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Na podstawie art.180 ustawy Prawo zamówień publicznych, wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest.

14. Wykaz załączników:

1. Druk o nazwie „Oferta na część I zamówienia”
2. Druk o nazwie „Oferta na część II zamówienia”
3. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców
4. Wzór umowy.
5. Oświadczenie

DYREKTOR
REGIONALNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
„WOM” w Częstochowie

DR JERZY ZDAŃSKI