

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA o wartości poniżej 60 000 EURO

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006 Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego

1. Zamawiający:

Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM”
Al. Jana Pawła II 126/130
42-200 Częstochowa
NIP 573 10 33 347
Regon 001388220
tel./ fax (034) 360 62 39 tel.(034) 360 60 14
<http://www.womczest.edu.pl>
e-mail:kazmierczak@womczest.edu.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia: www.womczest.edu.pl

Adres, pod którym można uzyskać specyfikację, informacje, kierować zapytania oraz przesłać oferty:

Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „WOM”
Al. Jana Pawła II 126/130
42-200 Częstochowa
tel./fax (034) 360 62 39 tel.(034) 360 60 14
e-mail:kazmierczak@womczest.edu.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Dostawa urządzeń komputerowych oraz dostawa i instalacja urządzeń multimedialnych, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i 2 do SIWZ.

(CPV 30 20 00 00-1) – urządzenia komputerowe

(CPV 32 32 20 00-6)- urządzenia multimedialne

(CPV 45 31 43 10-7)- instalowanie okablowania komputerowego

Zamówienie podzielone jest na 2 części.

2.1.1. Część I- dostawa urządzeń komputerowych, obejmuje asortyment wyszczególniony w Tabeli Nr 1. Szczegółowy opis zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ.

Część II- dostawa i instalacja urządzeń multimedialnych, obejmuje asortyment wyszczególniony w Tabeli Nr 2. Szczegółowy opis zawiera załącznik Nr 2 do SIWZ.

Tabela Nr 1 – urządzenia komputerowe

L.P.	Wyszczególnienie	Symbol CPV	Ilość szt.	Charakterystyka urządzeń
1.	Zestaw komputerowy z monitorem LCD 19”	30231300-0	10	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 1
2.	Monitor LCD 19”	30231250-4	16	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 2

3.	Drukarka laserowa	30233231-9	5	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.3
4.	Drukarka laserowa kolorowa	30233231-9	1	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 4
5.	Microsoft Office 2007 Standard PL EDU	30241600-6	10 licencji	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 5
6.	Microsoft Office 2007 Standard PL EDU NOŚNIK	30241600-6	1 nośnik.	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 6
7.	USB Pendrive 4 GB	30217200-5	5	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 7
8.	Odtwarzacz MP3 z funkcją dyktafonu	32332100-0	2	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 8
9.	Kamera internetowa	32342300-5	4	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 9
10.	Słuchawki z mikrofonem	32342300-5	4	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 10
11.	Kamera cyfrowa	32333200-8	1	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 11
12.	Drukarka laserowa z faksem	30233231-9	1	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 12
13.	Dysk zewnętrzny	30233171-0	2	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 13
14.	CD-R 700 MB	30217340-8	800	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt. 14
15.	CDRW 700 MB	30217340-8	140	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.15
16.	DVD-R 4,7 GB	30217340-8	300	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.16
17.	DVD-RW 4,7 GB	30217340-8	100	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.17
18.	Dyskiety 3,5"	30217320-2	300	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.18
19.	Napęd DVD	30233150-7	2	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.19
20.	Drukarka laserowa sieciowa	30233231-9	1	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.20
21.	Czytnik kodów kreskowych	30216130-6	4	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.21
22.	Program do translacji języków - Angielski	30241310-6	1	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.22
23.	Program do fakturowania z abonamentem	30241310-6	1	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.23
24.	Mysz optyczna	30232120-1	10	załącznik Nr. 1 do SIWZ pkt.24

Tabela Nr 2 – urządzenia multimedialne

L.P.	Wyszczególnienie	Symbol CPV	Ilość szt.	Charakterystyka urządzeń
1.	Zestaw multimedialny	30231300-0	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.1
2.	Ekran projekcyjny rozwijany elektrycznie	32351200-0	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.2
3.	Projektor (DLP,XGA)	32322000-6	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.3
4.	Bezprzewodowy prezenter	30217210-8	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.4
5.	Głośniki w systemie 5.1	32342000-2	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.5
6.	Uchwyt sufitowy projektora	32322000-6	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.6
7.	Instalacja systemu	45314310-7	5	załącznik Nr. 2 do SIWZ pkt.7

Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe i muszą być dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Wykonawca dostarczy zamówiony towar własnym transportem i na własny koszt.

2.2. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu szczegółowych specyfikacji, instrukcji obsługi i konserwacji dla każdej jednostki dostarczanego sprzętu.

2.3. Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania zainstalowanego na komputerach oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem komputerowym.

2.4. Warunki gwarancji i jakości sprzętu:

- certyfikat jakości ISO na komputery.
- certyfikat zgodności na oznaczenie sprzętu znakiem CE, zgodnie z dyrektywami UE w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa,
- Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na dostarczone urządzenia. Okres gwarancji na każde urządzenie powinien zostać określony w ofercie. Minimalny wymagany okres gwarancji na każdy rodzaj urządzenia został określony w załączniku Nr 1 i 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
- czas naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 2 dni robocze, licząc od następnego dnia, po zgłoszeniu przez Zamawiającego awarii urządzenia,
- naprawy gwarancyjne dokonywane będą bezpośrednio u użytkownika, jeżeli będzie konieczne zabranie sprzętu do serwisu na jego miejsce, na czas wykonania naprawy będzie zostawiony sprzęt zamienny, lecz nie może on mieć gorszej konfiguracji niż ten, który jest zabierany, a także, serwisant musi na czas naprawy przenieść na zastępcze urządzenie, całe oprogramowanie, które znajduje się na zabieranym sprzęcie,
- użytkownik ma prawo włączenia do otrzymanych komputerów dodatkowych podzespołów,

2.5 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Każdy Wykonawca może złożyć oferty na dwie części zamówienia, po jednej ofercie na każdą część. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części zamówienia.

2.6 Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Produkt równoważny to taki, który jest co najmniej równy pod względem wszystkich cech technicznych i jakościowych produktowi o podanym znaku towarowym.

2.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.9 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.11 Realizacja zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

3. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty zawarcia umowy.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do sprzedaży urządzeń komputerowych i multimedialnych, oprogramowania oraz nośników pamięci.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 24. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 1-4, ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w załączniku Nr 7. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w załączniku Nr 7 pkt. 1 do SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu.

Każdy podmiot oferty wspólnej (np. konsorcjum) zobowiązany jest dostarczyć dokumenty wymagane w załączniku Nr 7 do SIWZ oraz dodatkowo oświadczenie, że spełnia warunki wynikające z art.22 oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz. U. 2006 Nr 164, poz 1163 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych (załącznik Nr 9 do SIWZ).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: „spełnia-nie spełnia”. Nie spełnienie chociaż jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub elektronicznie, jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu. Zamawiający zastrzega, iż protesty mogą być składane tylko pisemnie.

Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane pisemnie wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich.

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Liliana Kaźmierczak- nr pok. 216, tel. 034/360-60-14, adres e- mail: kazmierczak@womczest.edu.pl.

6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub wypełniona nieścieralnym atramentem, trwale złączona, oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika konieczne jest, aby do oferty zostało dołączone pełnomocnictwo. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i zaparafowane. Wszelkie błędy w zapisach oferty winny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisane przez upoważnione osoby. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczą składania ofert z dopiskiem: „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy- (załącznik Nr 3 lub 4 do SIWZ)
2. wypełniony druk o nazwie „Formularz specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu” – (załącznik Nr 5 lub 6 do SIWZ)

3. inne dokumenty wymagane od Wykonawców – (wg załącznika Nr 7 do SIWZ)

Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty w zamkniętej kopercie i opisanej **nazwą i adresem Wykonawcy** oraz hasłem:

„Przetarg nieograniczony – dostawa urządzeń komputerowych i multimedialnych do RODN „WOM” w Częstochowie - nie otwierać”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem przetargu lub nie uwzględnieniu jej w przetargu jeśli oferta nie będzie oznaczona jak wyżej.

Treść oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Nie spełnienie wymogów zawartych w specyfikacji będzie stanowić formalną przyczynę odrzucenia oferty.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, w pokoju nr 206, w terminie do dnia 18.06.2007 r. do godz. 11⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty, Zamawiający przyjmie jako termin złożenia oferty, termin otrzymania przesyłki.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 18.06.2007 r., w sali 208 o godz. 11²⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w obecności przedstawicieli Wykonawców z odczytaniem nazwy, adresu Wykonawcy oraz ceny oferty. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający udzieli wszelkich informacji dotyczących: złożonych ofert i ich ceny na pisemną prośbę Wykonawcy. Prośbę należy złożyć wraz z ofertą.

10. Sposób obliczenia ceny oferty

Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

Cenę oferty należy podać w cenie brutto z uwzględnieniem podatku VAT oraz upustów i rabatów.

Cena brutto za wykonanie zadania powinna zawierać cenę urządzeń komputerowych (część I zamówienia) lub urządzeń multimedialnych wraz z montażem (część II zamówienia) oraz koszty dostarczenia (przesyłki lub transportu) do RODN „WOM” w Częstochowie AL. Jana Pawła II 126/130.

11. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.

O wyborze oferty decyduje najniższa cena.

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n/C_{ob} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_n - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_{ob} - cena oferty badanej nie odrzuconej

100 - wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium oceny.

12. Formalności, które muszą być spełnione przy wyborze oferty.

Przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego reguluje treść umowy, której wzór stanowi Załącznik Nr 8 do niniejszej specyfikacji. Po zakończeniu postępowania zwycięzca

w terminie 7 dni po otrzymaniu zawiadomienia o wyniku ma obowiązek przedłożyć umowę wg ustalonego wzoru tj. zgodnie z załącznikiem Nr 7 do SIWZ. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Na podstawie art.180 ustawy Prawo zamówień publicznych , wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności , do której jest obowiązany na podstawie ustawy , można wnieść pisemny protest.

14. Wykaz załączników:

1. Opis przedmiotu zamówienia - urządzenia komputerowe.
2. Opis przedmiotu zamówienia - urządzenia multimedialne
3. Druk o nazwie „Oferta na część I zamówienia”.
4. Druk o nazwie „Oferta na część II zamówienia”
5. Druk o nazwie: Formularz specyfikacji technicznej oferowanych urządzeń komputerowych.
6. Druk o nazwie: Formularz specyfikacji technicznej oferowanych urządzeń multimedialnych.
7. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców.
8. Wzór umowy.
9. Oświadczenie.

DYREKTOR
REGIONALNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
„WOM” w Częstochowie


DR JERZY ZDAŃSKI